



HORAIRE HEBDOMADAIRE

	1 ^{ère} année	2 ^{ème} année
Culture générale et expression	2	2
Langue vivante étrangère	4	3
Culture économique, juridique et managériale	5,5	5,5
Gérer les relations avec les clients et les fournisseurs	5	1
Participer à la gestion des risques de la PME	-	3,5
Gérer le personnel et contribuer à la GRH	-	3
Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME	4	5
Communication	3	1
Atelier de professionnalisation	4	3



CONDITIONS D'ADMISSION

- Bac général
- Bac technologique
- Bac Professionnel (GA, Commerce, Vente, Accueil Relation Clients/Usagers)
- Inscription sur **Parcoursup obligatoire**



LIENS



Règlement d'examen



Présentation du BTS



PARTENARIAT

Les deux établissements ont décidé d'unir leurs compétences pour offrir une nouvelle formation post-bac avec le désir fort de mutualiser des pratiques pédagogiques, des moyens matériels et humains, dans un projet novateur.

La poursuite d'études est facilitée : le jeune passe ainsi du statut d'élève à celui d'étudiant, tout en douceur, avec un accompagnement humain adapté. L'accueil des étudiants est optimisé avec la mise en synergie des carnets d'adresses des 2 établissements et des compétences partagées des professeurs.

Possibilité d'accueil en internat.



CONTACT



34 , Ch. de la Cavalerie
06130 Grasse
contact@lyceedecroisset.com
Tél. : 04.92.42.48.60



22, Ch. de l'Orme
BP 72111
06131, Grasse Cedex
ce.0061760f@ac-nice.fr
Tél. : 04.93.09.80.92



SITES INTERNET

www.lyc-alexis-de-tocqueville.ac-nice.fr

www.lyceedecroisset.com



« Mettez vos compétences et votre polyvalence au service de la direction d'une PME ! »

NOUVEAU à GRASSE (06)



Un partenariat novateur entre deux établissements grassois



MINISTÈRE DE
L'ÉDUCATION NATIONALE



LE BTS GESTION DE LA PME

Former des gestionnaires généralistes et polyvalents.

Vous deviendrez la collaboratrice ou le collaborateur de la direction d'une PME, mais aussi d'agences, de filiales de petite taille, de succursales, d'associations ou d'organismes publics sous conditions.



LE TITULAIRE DU BTS

Il **communique**, partage l'information et collabore avec les nombreux acteurs de la PME. C'est l'interface dans les relations internes et externes y compris à l'international.

Il **propose des actions** en cohérence avec la stratégie et l'environnement économique concurrentiel de la PME.

Il intègre les **règles juridiques** nationales et internationales dans la mise en place des procédures et des choix stratégiques.

Il a accès aux ressources du **système d'information** et accompagne le développement des compétences numériques.



LES STAGES

12 semaines de stage réparties sur les 2 années.

10 demi-journées par année de missions professionnelles pour préparer, analyser les stages et approfondir les notions économiques et les compétences professionnelles.

Dans des PME de 5 à 50 salariés, dans des entreprises de plus de 50 salariés, structurées en centres de responsabilités ou de profits dont le fonctionnement est proche de celui de la PME; dans des **associations** ou **organismes publics** sous les mêmes conditions.



PROFIL ET APTITUDES

Bon communicant, autonome, rigoureux, le candidat au BTS Gestion de la PME doit développer un bon relationnel, un esprit d'analyse et de synthèse. Il doit avoir le sens de l'organisation et être réactif afin de s'adapter aux changements de l'environnement et faire face aux imprévus.



DOMAINES D'ACTIVITES

Le titulaire du BTS a une **mission de support** au fonctionnement de l'entreprise et de **soutien** à la direction. Ses domaines d'activités sont les suivants :

1. **Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME** (prospection, établissement de devis, traitement des réclamations, communication...)
2. **Participer à la gestion des risques de la PME** (évaluation des risques et mise en place d'actions correctives...)
3. **Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME** (assurer le suivi administratif du personnel, préparer la paie, contribuer à la cohésion interne...)
4. **Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME** (participer au développement commercial et à la fidélisation de la clientèle, analyser l'activité de la PME, concevoir et analyser des tableaux de bord, développer les réseaux sociaux, utiliser un PGI...)



MATIERES CONNEXES

- Culture générale et expression
- Culture économique juridique et managériale
- Communication
- Langue vivante étrangère